



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลม่วงสามสิบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร ๐๔๕๔๘๙๐๖๔

ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๑๔/๑๕๕๕๕ วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลม่วงสามสิบ

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ร่วมกับคณะทำงานบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนต่างๆของโรงพยาบาลม่วงสามสิบ ตามคำสั่งที่ ๙๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการร้องเรียนทั่วไป การจัดซื้อจัดจ้าง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาสที่ รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป การจัดซื้อจัดจ้าง และการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนี้

๑. ด้านคลินิก จำนวน ๒ ราย
๒. ด้านพฤติกรรมการบริการ จำนวน ๙ ราย
๓. ด้านระบบการให้บริการ จำนวน ๑ ราย
๔. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มี
๕. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่มี

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาส่งเรื่องให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ รวมทั้งได้ประสานกับผู้ร้องเรียนให้รับทราบแล้ว จึงขออนุญาตนำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทั่วไป เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ ไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำสิบเอก

(จักรพันธ์ เนวลา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ อนุญาต

(นายประจักษ์ สีลาชาติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลม่วงสามสิบ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลม่วงสามสิบ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศ โรงพยาบาลม่วงสามสิบ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงาน โรงพยาบาลม่วงสามสิบ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลม่วงสามสิบ อำเภอม่วงสามสิบ จังหวัดอุบลราชธานี

วัน/เดือน/ปี : ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ชวิศา ไชยรักษ์

(นางชวิศา ไชยรักษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

จำสิบเอก จักรพันธ์ เนวลา

(จักษพันธ์ เนวลา)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ชวิศา ไชยรักษ์

(นางชวิศา ไชยรักษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕